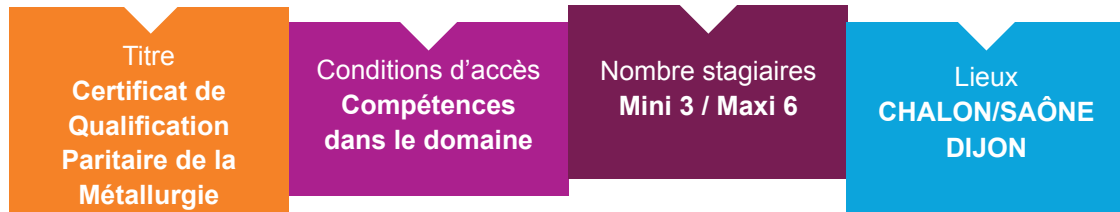


CQPM 049

Technicien en Industrialisation et en Amélioration de Processus

Qualification MQ 1989 09 60 0049



Les objectifs visés

Le (la) technicien (ne) en industrialisation et en amélioration des processus est susceptible d'intervenir sur les méthodes de travail en production, sur le plan de l'industrialisation et de l'étude des temps et des flux.

Le (la) technicien (ne) en industrialisation et en amélioration des processus est une personne de terrain afin de recueillir des informations précises. Il (elle) peut être amené(e) à travailler en étroite collaboration avec le bureau d'études pour l'industrialisation de nouveaux produits ou processus ainsi qu'avec le bureau des méthodes pour l'amélioration du processus.

En fonction des différents contextes et/ou organisations des entreprises, les missions ou activités du titulaire peuvent porter à titre d'exemples sur :

- Analyse et optimisation de la production à l'échelle du poste de travail ou de la ligne de production ;
- Conception, planification et suivi d'un projet d'amélioration ;
- Optimisation de la mise en œuvre de moyens nouveaux ou modifiés ;
- Mise en place d'outils ou de méthodes d'amélioration continue.

Capacités professionnelles visées

- Mise en œuvre de l'industrialisation
 - Établir un cahier des charges fonctionnel
 - Prévoir et planifier les moyens nécessaires dans le cadre d'un projet
 - Déterminer l'équilibrage de la charge sur une ligne ou une suite de postes de production
 - Estimer un temps de production en utilisant une méthode de décomposition des temps
 - Réaliser une chrono-analyse
 - Identifier, avec les interlocuteurs internes et/ou externes, les adaptations de délais et/ou de prestations afin d'atteindre les objectifs
 - Former les opérateurs à l'utilisation de moyens nouveaux ou modifiés
- L'amélioration continue du processus de production
 - Optimiser les gestes et déplacements sur un poste de travail en tenant compte de la sécurité, dans un objectif d'efficacité
 - Analyser l'effet d'une modification du produit, de l'outil ou du procédé de production et proposer des solutions adaptées
 - Déterminer l'outil ou la méthode d'amélioration continue le mieux adapté, en fonction d'un objectif donné
 - Mettre en place une démarche utilisant un outil ou une méthode d'amélioration continue
- Communication technique d'un projet
 - Présenter et argumenter par écrit et oralement un dossier sur un projet devant des experts

Durée de la formation à ajuster après évaluation pré-formative (maximum 1 an)

Méthodes pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques, de cas pratique, de mises en situation
- Formation animée par des formateurs experts, validés par nos équipes pédagogiques et disposant de 5 à 10 années d'expériences dans leurs domaines de compétences.

Le programme

• MISE EN OEUVRE DE L'INDUSTRIALISATION (Bloc de compétence BDC 00 31)

Appréhender la gestion économique de production

Ordonnancer et gérer la production

Conduire et gérer un projet

Fonctionner en mode projet : Appréhender la démarche DMAIC*

Diagnostiquer votre flux pour déterminer vos sources d'amélioration : Analyse de déroulement

Diagnostiquer la performance de vos processus : Value Stream Mapping*

Déterminer et mesurer les temps de production : chrono analyse et le Jugement d'Allure

Estimer des temps de production par la méthode des temps standards : MODAPS MTS*

Connaître les processus organisationnels

Formaliser son besoin industriel : cahier des charges fonctionnel

MS PROJECT*

Comprendre la norme ISO 9001 V 2015*

• AMELIORATION CONTINUE DU PROCESSUS DE PRODUCTION (Bloc de compétence BDC 00 32)

Comprendre et expérimenter les concepts du lean*

Ordonner et organiser son poste de travail : les 5S

Méthodologie de résolution de problèmes

Analyser les défaillances de vos produits, process, moyens : AMDEC

Maîtriser statistiquement vos processus de fabrication : MSP*

Plan d'expérience*

Audit interne*

Changer rapidement de production : SMED*

Gérer ses flux en juste à temps : Kanban*

Réduire les défaillances des équipements : Total Productive Maintenance*

Standardiser son process et maîtriser la détection des anomalies : Standart Work et autocontrôle

Implanter son atelier pour optimiser les flux

Management visuel participatif*

Déléguer la résolution de problème simple : QRQC*

Ergonomie en milieu industriel

Approche ergonomique des situations de travail : étude de poste dans l'entreprise

Piloter son plan de progrès et réduire les gaspillages : chantier Kaizen*

Perfectionnement informatique : Excel*

• COMMUNICATION TECHNIQUE D'UN PROJET (Bloc de compétence BDC 00 33)

Renforcer l'affirmation de soi* : Améliorer son leadership

Optimiser sa communication interpersonnelle

Prise de parole en public

Conduite de réunion

Savoir gérer les conflits* : développer les comportements coopératifs

Formation de formateur*

*** MODULES OPTIONNELS à déterminer en fonction du contexte de l'entreprise et du périmètre donné à la fonction**

En partenariat avec



UIMM

PÔLE FORMATION
Bourgogne 21-71

LA FABRIQUE
DE L'AVENIR

Pôle formation de l'UIMM Bourgogne 21-71

6, allée A. Bourland - BP 67007 - 21070 Dijon cedex

75, grande rue St Cosme - BP 90007 - 71102 Chalon/Saône cedex

Tél : 03 80 78 79 50 E-mail : contact@formation-industries-2171.com

www.formation-industries-2171.com

V0-2018