

ETABLIR UN CAHIER DES CHARGES FONCTIONNEL



Performance industrielle

20/01/2026

Public et prérequis

Toute personne amenée à développer des produits, des services ou des procédés.

Aucun Pré-requis

Les objectifs

Apporter aux participants des compétences nécessaires pour élaborer un cahier des charges fonctionnel complet et efficace en deux jours, en mettant l'accent sur la collecte des besoins, la rédaction précise des spécifications, et la communication claire avec les parties prenantes. Le module intègre également les outils Bête à Corne et Pieuvre pour renforcer la structuration et la gestion des informations.

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Alternance d'apports théoriques, d'études de cas pratiques et de mises en situation. Formation animée par des formateurs experts, validés par nos équipes pédagogiques, disposant de 5 à 10 ans d'expérience dans leurs domaines de compétence. Plateaux techniques comprenant des équipements pluri-technologiques

Modalité d'évaluation

Plusieurs évaluations sont réalisées tout au long de la formation afin que l'apprenant puisse évaluer sa progression. Les situations d'évaluation peuvent être de plusieurs types.

- QCM |Étude de cas |Dossier |Présentation orale |Travaux pratiques |Mise en situation reconstituée
Elles peuvent être individuelles ou collectives

Modalités d'accès

La formation est accessible aux salariés, alternants ou demandeurs d'emploi
L'accès peut se faire :

- Par la formation continue ou l'alternance (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation)
Une évaluation des besoins et des prérequis est réalisée avant l'entrée en formation

Contenu de la formation

Introduction au cahier des charges fonctionnel

- Concepts clés et objectifs de la formation
- Rôle du CdCF dans un projet

Collecte des besoins

RÉFÉRENCE
OINTRV300308

CENTRES DE FORMATION
CHALON-SUR-SAÔNE, DIJON

DURÉE DE LA FORMATION
2 jours / 14 heures

ACCUEIL PSH
Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + Formation 21-71

- 682 jeunes formés par an
- 291 contrats d'alternance à pourvoir
- 769 entreprises partenaires
- Accompagnement individualisé
- Diplômes reconnus par l'Etat
- Savoir être, management, sécurité
- Pédagogie innovante (par projets, en filots, projet Voltaire, Olympiades des métiers)
- Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

3 CENTRES en Bourgogne

- Identification des parties prenantes et de leurs attentes
- Méthodes de recueil : entretiens, ateliers, questionnaires...
- Techniques pour obtenir des informations fiables et complètes

Structuration du CdCF avec la Bête à Corne

- Définition et hiérarchisation des fonctionnalités attendues
- Organisation du cahier des charges + contraintes (techniques, coûts, délais)

Rédaction des spécifications

- Rédaction claire, précise et sans ambiguïté
- Utilisation de modèles et bonnes pratiques de structuration

Validation du cahier des charges

- Revues avec les parties prenantes et intégration des retours
- Gestion des incohérences et des conflits d'exigences

Communication avec l'outil Pieuvre

- Présentation efficace du CdCF
- Structuration, documentation et partage des informations

Gestion des évolutions

- Mise en place d'un processus de gestion des changements
- Suivi et traçabilité des modifications avec l'outil Pieuvre

Études de cas et exercices pratiques

- Cas réels, mises en situation, travaux de groupe
- Exercices : collecte, rédaction, validation et gestion des changements

Conclusion et évaluation

- Synthèse et apports pour le contexte professionnel
- Test de connaissances, échanges et feedback

Suite de parcours et passerelles possibles

- Gestion de projet (planification, risques, pilotage)
- Expression du besoin & analyse fonctionnelle avancée (UML, user stories)
- Méthodes Agiles (Scrum, Product Owner)
- Rédaction de spécifications / SFG-SFD
- AMOA / conduite du changement
- Outils qualité (5W, QQOQCP, diagramme pieuvre, bête à cornes...)
- Digital / SI (ERP, CRM, outils métiers)

Métiers - Débouchés

Métiers

- Chef(fe) de projet / assistant(e) chef de projet
- Chargé(e) de projet
- Business Analyst / analyste fonctionnel(le)
- Product Owner / AMOA
- Consultant(e) organisation / référent métier

Débouchés

- Industrie, PME, grandes entreprises
- Informatique / ESN, projets SI (ERP, applis...)
- Bureaux d'études, cabinets de conseil, secteur public

Validation et certification

Attestation de formation

Version documentaire

Janvier 2026