

# L'ANIMATION TECHNIQUE D'UNE EQUIPE DE PRODUCTION (BDC1- CQPM251)

Management

25/02/2026

## Résumé

Ce bloc forme à organiser et optimiser l'activité d'un secteur de production sur un horizon court terme, à gérer les aléas, à affecter efficacement les ressources humaines et à conduire un projet opérationnel. Il développe les compétences nécessaires pour piloter une équipe de production et sécuriser la performance quotidienne.

## Public et prérequis

- Opérateurs expérimentés, futurs animateurs d'équipe
- Agents de maîtrise ou référents techniques
- Candidats au CQPM 251

### Pré requis :

- Notions de base en organisation du travail ou fonctionnement d'un atelier
- Expérience terrain dans la production (souhaitée)

## Les objectifs

- Organiser et planifier l'activité d'un secteur à court terme.
- Adapter l'organisation en fonction des aléas et priorités de production.
- Affecter les ressources humaines de manière optimale.
- Conduire un projet opérationnel en production.
- Animer techniquement une équipe et garantir la performance du secteur.

## Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Alternance d'apports théoriques, d'études de cas pratiques et de mises en situation. Formation animée par des formateurs experts, validés par nos équipes pédagogiques, disposant de 5 à 10 ans d'expérience dans leurs domaines de compétence. Plateaux techniques comprenant des équipements pluri-technologiques

## Modalité d'évaluation

Plusieurs évaluations sont réalisées tout au long de la formation afin que l'apprenant puisse évaluer sa progression. Les situations d'évaluation peuvent être de plusieurs types.

- QCM |Étude de cas |Dossier |Présentation orale |Travaux pratiques |Mise en situation reconstituée  
Elles peuvent être individuelles ou collectives.

## Modalités d'accès

La formation est accessible aux salariés, alternants ou demandeurs d'emploi  
L'accès peut se faire :

RÉFÉRENCE  
**MANTRV400300**

CENTRES DE FORMATION  
**CHALON-SUR-SAÔNE, DIJON**

DURÉE DE LA FORMATION  
**6 jours / 42 heures**

ACCUEIL PSH  
Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

## Les + Formation 21-71

- 682 jeunes formés par an
- 291 contrats d'alternance à pourvoir
- 769 entreprises partenaires
- Accompagnement individualisé
- Diplômes reconnus par l'Etat
- Savoir être, management, sécurité
- Pédagogie innovante (par projets, en îlots, projet Voltaire, Olympiades des métiers)
- Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

**3 CENTRES** en Bourgogne

- Par la formation continue ou l'alternance (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation)  
Une évaluation des besoins et des prérequis est réalisée avant l'entrée en formation

## Contenu de la formation

### BDC1 L'animation technique d'une équipe de production : 6 jours (CQPM 251 ANIMATEUR D'EQUIPE AUTONOME DE PRODUCTION INDUSTRIELLE)

#### Programme :

##### Organiser l'activité de son secteur sur un horizon court terme : 1 jour

- Comprendre les enjeux du pilotage opérationnel quotidien
- Définir les priorités de production en fonction des objectifs (sécurité, qualité, délais, coûts)
- Planifier et organiser les ressources (humaines, matérielles, matières premières)
- Mettre en place une gestion efficace des aléas de production
- Suivre les indicateurs de performance en temps réel
- Animer et coordonner l'équipe autour des objectifs journaliers
- Identifier les leviers d'amélioration rapide
- Développer la réactivité face aux imprévus
- Structurer la communication terrain (briefs, points d'équipe)
- Garantir la sécurité et la conformité dans l'activité quotidienne

##### Adapter le fonctionnement de son secteur face aux aléas et événements : 1 jour

- Comprendre l'impact des aléas (techniques, production, fournisseurs, météo, incidents...) sur l'activité
- Identifier les risques opérationnels spécifiques et prioriser les actions correctives
- Mettre en place des plans d'actions rapides et procédures de contingence
- Développer la réactivité et la flexibilité de son secteur
- Gérer les situations exceptionnelles en respectant sécurité et qualité
- Communiquer efficacement en situation imprévue avec son équipe et les autres services
- Animer des réunions courtes et décisionnelles pour coordonner les actions
- Capitaliser sur les événements pour ajuster les process et anticiper les futurs aléas
- Suivre les indicateurs de performance et ajuster le plan d'action en temps réel
- Développer une culture de vigilance et d'anticipation dans l'équipe

##### Affecter les ressources humaines de son secteur en fonction des nécessités de la production : 1 jour

- Comprendre les principes d'organisation des équipes et la répartition des tâches.
- Identifier les compétences disponibles au sein de son équipe et leur adéquation aux besoins de production.
- Analyser les flux de production et anticiper les besoins en ressources humaines.
- Planifier les affectations en fonction des priorités, des urgences et des contraintes de délais.
- Optimiser l'utilisation des compétences individuelles pour améliorer la performance globale.
- Adapter les plannings en temps réel face aux aléas et aux imprévus de production.
- Communiquer efficacement avec les membres de l'équipe pour assurer la compréhension des missions.
- Mettre en place des indicateurs simples pour suivre l'efficacité de l'affectation des ressources.
- Développer la capacité à prendre des décisions rapides tout en maintenant la qualité et la sécurité.
- Réfléchir aux ajustements possibles pour soutenir la motivation et l'implication de l'équipe.

##### Conduite de projet 3 jours

##### Suivre un projet 1 jour

- Revue des objectifs globaux du projet
- Analyse de l'avancement
- Revue des indicateurs de performance (KPI)
- Planification de la suite
- Gestion des imprévus
- Travail de fond / Avancement personnel sur le projet
- Revue des tâches assignées
- Préparation des actions à court terme

## **Animer une réunion de travail 1 jour**

- Principes de Base de la Conduite de Réunion
- Préparation et Structuration de la Réunion
- Animation et Gestion des Dynamiques de Groupe
- Résolution de Problèmes et Prise de Décision
- Suivi et Évaluation de la Réunion

## **Formaliser un retour d'expérience 1 jour**

- Présentation du cadre méthodologique pour le retour d'expérience (RETEX)
- Analyse des projets : Identification des faits marquants
- Analyse des réussites et des points à améliorer
- Formalisation des enseignements
- Plan d'action pour les projets futurs
- Conclusion et synthèse finale

## **Suite de parcours et passerelles possibles**

finaliser le CQPM251 en réalisant les deux autres blocs de compétences :

BDC2 : L'assurance du bon fonctionnement des postes de fabrication

BDC3 : La contribution à un projet d'amélioration : Certification Yellow Belt LEAN

## **Métiers - Débouchés**

- Animateur(trice) d'équipe de production
- Chef(fe) d'équipe / chef(fe) de ligne
- Pilote d'unité autonome ou cellule de production
- Coordinateur d'activités ou référent technique

## **Validation et certification**

Attestation de formation

Sur demande : Validation du bloc de compétences du CQPM251

## **Version documentaire**

Décembre2025