

L'ANIMATION TECHNIQUE D'UNE EQUIPE DE PRODUCTION (BDC1- CQPM251)



Management

25/02/2026

Résumé

Ce bloc forme à organiser et optimiser l'activité d'un secteur de production sur un horizon court terme, à gérer les aléas, à affecter efficacement les ressources humaines et à conduire un projet opérationnel. Il développe les compétences nécessaires pour piloter une équipe de production et sécuriser la performance quotidienne.

Public et prérequis

- Opérateurs expérimentés, futurs animateurs d'équipe
- Agents de maîtrise ou référents techniques
- Candidats au CQPM 251

Pré requis :

- Notions de base en organisation du travail ou fonctionnement d'un atelier
- Expérience terrain dans la production (souhaitée)

Les objectifs

- Organiser et planifier l'activité d'un secteur à court terme.
- Adapter l'organisation en fonction des aléas et priorités de production.
- Affecter les ressources humaines de manière optimale.
- Conduire un projet opérationnel en production.
- Animer techniquement une équipe et garantir la performance du secteur.

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Alternance d'apports théoriques, d'études de cas pratiques et de mises en situation. Formation animée par des formateurs experts, validés par nos équipes pédagogiques, disposant de 5 à 10 ans d'expérience dans leurs domaines de compétence. Plateaux techniques comprenant des équipements pluri-technologiques

Modalité d'évaluation

Plusieurs évaluations sont réalisées tout au long de la formation afin que l'apprenant puisse évaluer sa progression. Les situations d'évaluation peuvent être de plusieurs types.

- QCM | Étude de cas | Dossier | Présentation orale | Travaux pratiques | Mise en situation reconstituée
- Elles peuvent être individuelles ou collectives.

Modalités d'accès

La formation est accessible aux salariés, alternants ou demandeurs d'emploi
L'accès peut se faire :

RÉFÉRENCE

MANTRV400300

CENTRES DE FORMATION

CHALON-SUR-SAÔNE, DIJON

DURÉE DE LA FORMATION

6 jours / 42 heures

ACCUEIL PSH

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + Formation 21-71

- 682 jeunes formés par an
- 291 contrats d'alternance à pourvoir
- 769 entreprises partenaires
- Accompagnement individualisé
- Diplômes reconnus par l'Etat

- Savoir être, management, sécurité
- Pédagogie innovante (par projets, en îlots, projet Voltaire, Olympiades des métiers)
- Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

3 CENTRES en Bourgogne

- Par la formation continue ou l'alternance (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation)
Une évaluation des besoins et des prérequis est réalisée avant l'entrée en formation

Contenu de la formation

BDC1 L'animation technique d'une équipe de production : 6 jours

(CQPM 251 ANIMATEUR D'EQUIPE AUTONOME DE PRODUCTION INDUSTRIELLE)

Programme :

Organiser l'activité de son secteur sur un horizon court terme : 1 jour

- Comprendre les enjeux du pilotage opérationnel quotidien
- Définir les priorités de production en fonction des objectifs (sécurité, qualité, délais, coûts)
- Planifier et organiser les ressources (humaines, matérielles, matières premières)
- Mettre en place une gestion efficace des aléas de production
- Suivre les indicateurs de performance en temps réel
- Animer et coordonner l'équipe autour des objectifs journaliers
- Identifier les leviers d'amélioration rapide
- Développer la réactivité face aux imprévus
- Structurer la communication terrain (briefs, points d'équipe)
- Garantir la sécurité et la conformité dans l'activité quotidienne

Adapter le fonctionnement de son secteur face aux aléas et événements : 1 jour

- Comprendre l'impact des aléas (techniques, production, fournisseurs, météo, incidents...) sur l'activité
- Identifier les risques opérationnels spécifiques et prioriser les actions correctives
- Mettre en place des plans d'actions rapides et procédures de contingence
- Développer la réactivité et la flexibilité de son secteur
- Gérer les situations exceptionnelles en respectant sécurité et qualité
- Communiquer efficacement en situation imprévue avec son équipe et les autres services
- Animer des réunions courtes et décisionnelles pour coordonner les actions
- Capitaliser sur les événements pour ajuster les process et anticiper les futurs aléas
- Suivre les indicateurs de performance et ajuster le plan d'action en temps réel
- Développer une culture de vigilance et d'anticipation dans l'équipe

Affecter les ressources humaines de son secteur en fonction des nécessités de la production : 1 jour

- Comprendre les principes d'organisation des équipes et la répartition des tâches.
- Identifier les compétences disponibles au sein de son équipe et leur adéquation aux besoins de production.
- Analyser les flux de production et anticiper les besoins en ressources humaines.
- Planifier les affectations en fonction des priorités, des urgences et des contraintes de délais.
- Optimiser l'utilisation des compétences individuelles pour améliorer la performance globale.
- Adapter les plannings en temps réel face aux aléas et aux imprévus de production.
- Communiquer efficacement avec les membres de l'équipe pour assurer la compréhension des missions.
- Mettre en place des indicateurs simples pour suivre l'efficacité de l'affectation des ressources.
- Développer la capacité à prendre des décisions rapides tout en maintenant la qualité et la sécurité.
- Réfléchir aux ajustements possibles pour soutenir la motivation et l'implication de l'équipe.

Conduite de projet 3 jours

Suivre un projet 1 jour

- Revue des objectifs globaux du projet
- Analyse de l'avancement
- Revue des indicateurs de performance (KPI)
- Planification de la suite
- Gestion des imprévus
- Travail de fond / Avancement personnel sur le projet
- Revue des tâches assignées
- Préparation des actions à court terme

Animer une réunion de travail 1 jour

- Principes de Base de la Conduite de Réunion
- Préparation et Structuration de la Réunion
- Animation et Gestion des Dynamiques de Groupe
- Résolution de Problèmes et Prise de Décision
- Suivi et Évaluation de la Réunion

Formaliser un retour d'expérience 1 jour

- Présentation du cadre méthodologique pour le retour d'expérience (RETEX)
- Analyse des projets : Identification des faits marquants
- Analyse des réussites et des points à améliorer
- Formalisation des enseignements
- Plan d'action pour les projets futurs
- Conclusion et synthèse finale

Suite de parcours et passerelles possibles

finaliser le CQPM251 en réalisant les deux autres blocs de compétences :

BDC2 : L'assurance du bon fonctionnement des postes de fabrication

BDC3 : La contribution à un projet d'amélioration : Certification Yellow Belt LEAN

Métiers - Débouchés

- Animateur(trice) d'équipe de production
- Chef(fe) d'équipe / chef(fe) de ligne
- Pilote d'unité autonome ou cellule de production
- Coordinateur d'activités ou référent technique

Validation et certification

Attestation de formation

Sur demande : Validation du bloc de compétences du CQPM251

Version documentaire

Décembre2025