

## Assistance Technique d'Ingénieur

>>> en contrat d'apprentissage - Diplôme validé par l'Education Nationale

### “OBJECTIFS de la formation”

- > Acquérir une culture technique et organisationnelle afin d'être capable de seconder un ingénieur dans des domaines très variés : organisation de la production, maintenance, sécurité-environnement, qualité.
- > Etre capable d'apporter une contribution sur des projets en mettant en œuvre la politique définie par le responsable et en assurant le suivi : mise à jour de planning et d'indicateurs, rédaction de documents et de notices, mise à jour de dossiers techniques, séances d'information,...
- > Etre capable de communiquer avec les différents services de l'entreprise et faire circuler les informations utiles, et apporter son expertise en fonction des besoins.

### “CONTENU de la formation”

#### Domaine technique

- > Construction mécanique et étude des systèmes mécaniques
- > Construction électrique et études des systèmes électriques
- > Automatismes et informatique industrielle
- > Etude des Systèmes techniques
- > Organisation industrielle

#### Domaine général

- > Culture et expression
- > Mathématiques
- > Sciences physiques
- > Anglais
- > Bureautique et Outils de communication

### “Le MÉTIER...”

L'assistant technique d'ingénieur peut exercer des fonctions très variées :

- > Etudes : il actualise la documentation et met à jour une base de données. Il participe à la rédaction d'un cahier des charges
- > Organisation projet : il organise et prépare les réunions d'un groupe projet, rédige les comptes-rendus, diffuse l'information. Il peut aussi animer des groupes de travail, conseiller et former.
- > Recherche et Développement : il participe à des travaux d'essais et de mesure en laboratoire. Il rédige les comptes-rendus d'essais. Il contribue à la veille technologique.
- > Production : il participe à l'amélioration des postes de travail d'un atelier de fabrication.
- > Organisation de la production : il suit les plannings des opérations et assure la gestion des stocks et des approvisionnements.
- > Maintenance : il participe à la gestion de la maintenance (mise en place de procédures et modes opératoires, suivi des plannings et des plans d'actions).
- > Qualité : il participe à la rédaction des procédures et modes opératoires, et suit les plans d'actions qualité.
- > Gestion commerciale : dans un service vente ou d'après-vente, il est l'un des interlocuteurs techniques des clients, des fournisseurs, des partenaires.

### “FAITES GRANDIR VOS TALENTS DANS L'INDUSTRIE”

