

PUBLIC

Toutes personnes impliquées dans la conduite d'un projet.

PROGRAMME

Méthodologie selon les principes du PMI® (Project management institut)

OBJECTIFS

Comprendre la méthodologie globale de la gestion de projet
Connaitre les méthodes et les outils de la gestion de projet.

Cadrage :

Définition des éléments des éléments qui permettront de concevoir la charte du projet et objectifs (Q,C, D), responsabilités.

Analyse du besoin

Analyse détaillée – analyse fonctionnelle et technique, cahier des charges

METHODE PEDAGOGIQUE

A partir d'une étude de cas complète, pour chaque point sera abordée une explication théorique et sera suivie d'une application à l'étude de cas par les stagiaires.

En fin de session chaque stagiaire établira un plan d'actions personnel.

Conception et planification – création du plan de management de projet

Découpage du projet (SDP, WBS), Définition des durées, Affectation des ressources, définition du planning, du budget détaillé, analyse des changements (postes, process...), rédaction du plan de communication, création du plan de gestion des risques

DUREE

2 jours, soit 14 heures

Réalisation

Mettre en place la solution technique, Suivre et piloter le projet, Gérer les modifications

NOMBRE DE STAGIAIRES/SESSION

Mini 4 / Maxi 8

Livraison et clôture

Clôture du projet, Gestion documentaire – partage, Retour d'expérience